

Entrada n.º _____
em mão ☐ correio ☐
____/____/____

Exmo. Senhor
Presidente do Conselho Executivo
da EBS das Flores

(nome) _____, (categoria) _____
_____ com contrato de trabalho
_____ na EBS das Flores, vem solicitar V.Ex^a que a
partir de _____ até _____ (15 dias seguidos), as faltas sejam justificadas ao abrigo
da alínea a) do ponto 2 do artº134º da Lei nº35/2014 de 20 de Junho (casamento). Segue em
anexo a documentação comprovativa desta situação.

Com os melhores cumprimentos,

Santa Cruz das Flores, _____ de _____ de 20__

Despacho do Conselho Executivo:

Tomei conhecimento: _____ Data: ____/____/____ Assinatura: _____